

## Sommario

Microsoft Power BI.....	1
Microsoft Power Apps.....	3
Microsoft Power Automate.....	5
Microsoft Power Query.....	7

## Microsoft Power BI

### Descrizione

Questo corso fornisce agli studenti le conoscenze e le competenze per apprendere gli strumenti di creazione e gestione efficace dei dati. Come utilizzare lo strumento MS Power BI per creare modelli di dati collegati a diverse fonti, creare report e Dashboard dinamici multiplatforma e condividerli con altri utenti.

### Durata

2/3 gg

### Prerequisiti

E' consigliabile ma non necessaria una buona conoscenza della gestione dei dati in Excel o applicazioni simili.

### Destinatari

Utenti, analisti, personale IT

### Contenuti del corso

#### Introduzione a Power BI

- Introduzione al mondo della Business Intelligence Concetti fondamentali
- Connettersi ai dati Utilizzare fonti dati diverse Power BI ed Excel
- Versione Desktop, Servizio Online e App mobile
- Importare File Excel con database PowerPivot e report PowerView

### **Creazione Query**

- Data shaping Combinare i dati Modificare i dati
- Creazione campi calcolati Direct Query Raggruppare le righe
- Trasformare colonne tramite Pivot

### **Modellare i dati**

- Visualizzazione dati in Power BI Desktop Creare e modificare le relazioni
- Filtri ed ordinamenti
- Misure e campi calcolati: differenze
- Nozioni di funzioni DAX in Power BI Desktop Categorizzazione dei dati in Power BI Desktop Raggruppare i dati automaticamente

### **Funzioni DAX Avanzate**

- Creare una tabella data
- Funzioni Data utilizzabili con una tabella data KPI
- Funzioni e contesti di calcolo Misure rapide

### **Creare Report**

- Tabelle e grafici Operazioni di base Creazione oggetti visivi
- Modifica e formattazione oggetti visivi
- Ordinamento in base a un'altra colonna
- Filtri a livello report, pagina e a livello oggetto visivo I tipi di grafici e gestione di assi, dimensioni e misure

### **Gestione Report complessi**

- Assi di riproduzione e grafici animati Modifica interazione tra oggetti visivi Inserimento Mappe ed opzioni
- Inserimento caselle di testo, immagini e forme
- Analisi Drill e gerarchie Inserimento parametri "What if" Visualizzazione layout mobile Importare visualizzazioni custom

### **Condividere i Report tramite il servizio Power BI**

- Salvare e pubblicare un Report nel servizio Power BI Report e Dashboard
- Condividere il lavoro Applicare restrizioni ai dati App di PowerBI
- Ottenere risposte dai dati: Come usare Domande e risposte di Power BI Panoramica sulle App mobile Power BI

## Microsoft Power Apps

### Descrizione

Il corso insegna ai power user come creare e gestire applicazioni aziendali mobile e web con Microsoft PowerApps, collegarsi a diversi tipi di data source, ed utilizzare svariati controlli per gestire i dati da SharePoint e OneDrive

### Durata

2 gg

### Prerequisiti

Per un buon esito del corso, è necessario possedere una buona conoscenza del pacchetto Office 365 ed Excel

### Destinatari

Utenti, personale IT

### Contenuti del corso

#### Introduzione a PowerApps

- Introduzione a Power Apps
- Connettersi a Power Apps
- Principali Componenti di Power Apps

#### Creazione di App PowerApps

- Introduzione a Power Apps Studio
- Modelli e templates
- Creazione di una app da dati
- Sorgenti dati e connessioni

#### Introduzione alle connessioni dati e Funzioni

- Struttura dati
- Concetto di canvas
- Pagine aggiuntive
- I moduli
- I principali componenti di PowerApps
- Le variabili
- Array e matrici
- Galleria, pulsanti e risorse

- Debugging e analisi dell'app
- Integrazione con Elenchi in SharePoint
- Gestire contenuti multimediali

#### **Funzionalità e controlli principali di Powerapps**

- Costanti, variabili globali e variabili locali
- Proprietà degli oggetti
- Principali funzioni in PowerApps
- Controlli principali di PowerApps
- Trigger condizionali
- Controllo versioni
- Uso di funzioni e controlli di PowerApps
- Personalizzazione dell'app
- Pubblicazione e condivisione

#### **Funzionalità avanzate**

- Associare il flusso Power Automate ad un comando Power Apps
- Testare il flusso Power Automate e controllare l'esito su Power Apps
- Power Apps per Mobile
- Installare e configurare PowerApps su dispositivo mobile
- Avvio e uso delle applicazioni dall'app mobile
- Funzionalità dell'app PowerApps per Android e IOS

## Microsoft Power Automate

### Descrizione

Il corso è progettato per i power users che desiderano apprendere gli strumenti di automazione in Office 365, in particolare: creare flussi automatici, manuali o ricorrenti per automatizzare processi aziendali sfruttando una grande varietà di connettori come Excel, Outlook, Teams e molto altro.

### Durata

1 gg

### Prerequisiti

Per un buon esito del corso, è necessario possedere una buona conoscenza del pacchetto Office 365

### Destinatari

Utenti, personale IT

### Contenuti del corso

#### Introduzione

- Creare un flusso da un modello
- Creare un flusso da zero
- Creare un flusso del team
- Panoramica degli ambienti
- Connessioni disponibili

#### Creare in flusso

- Aggiungere un'azione
- Aggiungere una condizione
- Servizi e trigger
- Eseguire un flusso su una pianificazione
- Attivare un flusso con la posta elettronica
- Elaborare un elenco di elementi
- Usare le operazioni dati
- Filtrare e copiare i dati
- Variabili ed espressioni
- Automatizzare operazioni su Elenchi di SharePoint
- Guardare un flusso
- Pubblicare un modello
- Risolvere i problemi di un flusso

- Creare flussi di approvazione

#### **Amministrazione dei flussi**

- Usare l'interfaccia di amministrazione per gestire ambienti e criteri dati in Power Automate
- Importare e Esportare i flussi
- Condividere i Flussi
- Monitorare i flussi tramite i Report di Analisi

#### **Usare l'app per dispositivi mobili**

- Creare un flusso
- Creare un flusso del pulsante
- Creare il flusso di un pulsante con i token di attivazione
- Creare il flusso di un pulsante con l'input dell'utente
- Condividere un pulsante
- Monitorare l'attività del flusso
- Gestire i flussi

## Microsoft Power Query

### Descrizione

Il corso è progettato per utenti Excel che desiderano apprendere gli strumenti offerti da PowerQuery per Importare dati collegandosi a diverse fonti, automatizzare le operazioni di ricerca, modifica e trasformazione dei dati estratti, accodare e incrociare le informazioni da tabelle diverse ed analizzare i risultati in fogli e tabelle Pivot in Excel.

### Durata

1 gg

### Prerequisiti

Buona conoscenza MS Excel

### Destinatari

Utenti, personale IT

### Contenuti del corso

#### Introduzione a PowerQuery

- Introduzione a Power Query
- Principali Componenti di PowerQuery
- Interfaccia applicazione

#### Recuperare i dati

- Acquisizione dei dati
- Autenticazione con un'origine dati
- I diversi tipi di connettori
- Importazione di file da una cartella
- Importazione di file SharePoint e OneDrive for Business

#### Trasformare i dati

- Usare Power Query per trasformare i dati
- Utilizzo dell'elenco dei passaggi applicati
- Concetti di base della riduzione delle query
- Utilizzo degli strumenti di profilatura dei dati
- Utilizzo del riquadro Query
- Trasformare una tabella e filtrare i dati

- Trasformare le colonne
- Aggiungere colonne
- Suddividere le colonne

#### **Combinare i dati**

- Accodare query
- Combinare file
- Unire query
- Tipi di join

#### **Analizzare i dati in Excel**

- Caricare i dati in Excel
- Tipi di caricamento
- Le tabelle in Excel
- Aggiornare i dati da Excel
- Gestire ed aggiornare le connessioni
- Esportare le connessioni
- Opzioni di PowerQuery